Абрамова Наталья Александровна

Подписано цифровой подписью: Абрамова Наталья Александровна
DN: cn=Абрамова Наталья Александровна, o=Зареченская средняя общеобразовательная школа, ou=МАОУ Зареченская СОШ, email=mouzareche@mail.ru, c=RU
Дата: 2021.09.06 16:40:02 +03'00'
Версия Adobe Acrobat Reader: 2021.005.20060

МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа

Принято

Педагогическим советом

СП детский сад «Березка»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ Зареченская СОШ

_____ Р.А.Аликова

Пр. №2/4-од от 11.01.2014г.

Положение о структурном подразделении - Зареченский детский сад «Березка»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детский сад «Березка» является структурным подразделением МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа Вагайского района Тюменской области.

1.2. В своей деятельности детский сад «Березка» руководствуется действующим законодательством РФ, Тюменской области и решениями органов местного самоуправления, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа, а также настоящим положением.

1.3. Место нахождения и почтовый адрес детского сада «Березка»: 626275, Россия, Тюменская область, Вагайский район, п.Заречный, улица Центральная, дом №7.

II. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА «БЕРЕЗКА»

2.1. Деятельность Детского сада строится на основе следующих принципов:
- демократии и гуманизма;
- общедоступности, преемственности и ступенчатости образования;
- приоритета человеческих ценностей, жизни и здоровья человека;
- гражданственности и свободного развития личности;
- единства федерального культурного и образовательного пространства;
- автономности и светского характера образования.

2.2. Целью деятельности Детского сада являются:
воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1года 6 месяцев до семи лет.

2.3. Задачами деятельности Детского сада являются:
- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, личностного и психического развития ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.4. Предметом деятельности Детского сада «Березка» является образовательная деятельность, направленная на создание условий для обеспечения познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического, интеллектуального и физического развития детей.

2.5. Структурное подразделение Детский сад «Березка» имеет право:
- на самостоятельное осуществление выбора программ воспитания и обучения детей, посещающих структурное подразделение Детский сад «Березка», обсуждение и разработку авторских программ и использование их после утверждения методическим советом Школы;
- реализовывать программы дополнительного образования и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, не предусмотренные соответствующими общеобразовательными программами и государственными образовательными стандартами.

2.6. Школа, структурное подразделение Детский сад несут в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных Уставом МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа и настоящим положением;
- реализацию не в полном объеме общеобразовательных программ дошкольного образования;
- несоответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей, посещающих структурное подразделение Детский сад «Березка» и работников детского сада во время образовательного процесса.

III. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Детский сад является структурным подразделением МАОУ Зареченская СОШ с приоритетным осуществлением комплекса мер, направленных на познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, интеллектуальное и физическое развитие детей.
3.2. Детский сад реализует общеобразовательные программы дошкольного образования, которые должны соответствовать государственному и региональному образовательным стандартам, быть утвержденными методическим советом МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа.
3.3. Отношения ребенка и персонала строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
3.4. Количество групп в детском саду определяется учредителем, исходя из предельной наполняемости, принятой при расчете нормативов бюджетного финансирования в соответствии с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении в РФ.
3.5. Воспитание и обучение в детском саду ведется на русском языке.
3.6. Продолжительность занятий определяется применяемыми конкретными программами, в пределах законодательных ограничений, с учетом возрастных особенностей детей.
3.7.Режим занятий в структурном подразделении Детский сад «Березка» устанавливается следующий:
1) ясельная группа - 2 занятия в день по 10 минут;
2)младшая группа - 2 занятия в день по 15 минут;
3)средняя группа - 2 занятия в день по 15-20 минут;
4)старшая группа - 3 занятия в день по 25-30 минут.
3.8. Детский сад «Березка» обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте 1,6 до 7 лет.
3.9. Режим работы Детского сада: пятидневная рабочая неделя с 7час.30 мин. до 16 час.30 мин. (с понедельника по пятницу). Нерабочие дни - суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством РФ.
3.10. Для зачисления ребенка в Детский сад необходимо предоставить следующие документы:
- заявление и документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей);
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- свидетельство о рождении ребенка;
- путевку Учредителя.
3.11. Зачислении ребенка в детский садик оформляется приказом, между МАОУ. Зареченская СОШ и родителями (законными представителями) заключается договор Плановая наполняемость групп определяется исходя их требований СанПиНа.
3.12. В структурном подразделении -Детский сад «Березка»- оказывается услуга в форме консультативно-методического пункта для детей, родителей.

3.13.За ребенком сохраняется место в следующих случаях:
- на время болезни ребенка;
- на время болезни или отпуска обоих родителей (законных представителей);
- на время прохождения санаторно-курортного лечения.
3.14.Отчисление детей из Детского сада производится в следующих случаях:
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду;
- по желанию родителей (законных представителей).
3.15.Медицинское обслуживание детей обеспечивается специально закрепленным за Детским садом органами здравоохранения медицинским работником, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.
3.16.В соответствии с целями и задачами МАОУ Зареченская СОШ Детский сад может реализовывать программы дополнительного образования и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами государственного стандарта и регионального компонента с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

IV. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ДЕТСКИМ САДОМ «БЕРЕЗКА»

4.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с Уставом МАОУ Зареченская СОШ.
4.2. Непосредственное управление Детским садом осуществляется старшим воспитателем
4.2.1. К компетенции старшего воспитателя структурного подразделения детский сад «Березка»относится:
- подготовка проектов приказов , связанных с организацией образовательного процесса,присмотра и ухода за детьми;
- планирование деятельности Детского сада в соответствии с имеющимися ресурсами;
- подготовка материалов для наложения дисциплинарных взысканий и поощрений работникам в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и ТК РФ;
- внесение предложений по установлению режима работы сотрудников в соответствии с ТК РФ с учетом интересов и потребностей детского сада;
- участие в осуществлении расстановки педагогического и воспитательного персонала;
- подготовка проектов договоров с родителями (законными представителями);
- осуществление контроля за воспитательно-образовательным процессом;
- осуществление контроля за своевременностью предоставления отдельными категориями детей дополнительных льгот, предусмотренных федеральным законодательством и актами органов местного самоуправления.
- участвует в управлении деятельностью Детского сада в соответствии с требованиями и должностными обязанностями;
- реализует программу функционирования и развития Детского сада;
- планирует и организует воспитательно-образовательный процесс;
- создает условия для профессионального роста педагогов;
- осуществляет контроль за результатами и ходом работы всех подразделений Детского сада, предупреждает возможные срывы в работе;
- контролирует работу сотрудников детского сада «Березка» по сохранности материальных ценностей;
- создает условия для работы педагогов, реализующих дополнительные образовательные программы и услуги;
- обеспечивает взаимосвязь с родителями (законными представителями), единство совместного воспитания, пресекает любые попытки необоснованного вмешательства в профессиональную деятельность педагогов;

- оказывает содействие в организации работы по соответствию учебного здания и сооружения требованиям санитарных норм, правилам техники безопасности, медицинским нормам, нормам системы
охраны правопорядка, прочим нормам и правилам, распространяющимся на данное учреждение;
- обеспечивает соблюдение законов и других нормативных актов РФ.
4.6.Для рассмотрения вопросов организации воспитательно-образовательного процесса создается педагогический совет структурного подразделения детский сад «Березка», в состав которого входят: директор МАОУ Зареченская СОШ,старший воспитатель, педагогические работники.
Педагогический совет структурного подразделения Детский сад «Березка»:
- осуществляет выбор программ, форм и методов учебно-воспитательного процесса;
- обсуждает учебные планы, образовательные программы, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию с учетом федеральных государственных требований;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- рекомендует педагогических работников на курсы, стажировки, а также представляет к различным видам награждения и поощрения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников.
4.7. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения педагогического совета оформляются протоколами, проводятся приказом директора и являются обязательными для исполнения всеми работниками структурного подразделения.

V. УЧАСТНИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса детского сада являются дети, посещающие структурное подразделение Детский сад «Березка», родители (законные представители) и педагогические работники.
5.2. Заработная плата и должностной оклад выплачиваются работнику Детского сада за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором.
5.3. Работники Детского сада имеют право на:
- участие в управлении МАОУ Зареченская средняя общеобразовательная школа в соответствии с законодательством РФ и Уставом МАОУ Зареченская СОШ;
- защиту профессиональной чести и достоинства; .
- объединение в профессиональные, общественные и иные ассоциации или союзы, деятельность которых в Школе не запрещена законодательством;
- повышение квалификации;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на охрану труда в соответствии с действующим законодательством;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск в соответствии с ТК РФ;
- на социальное страхование в соответствии с ТК РФ;
- заслушивать отчет директора Школы о работе не реже одного раза в год на общем собрании коллектива;
- другие права, предусмотренные законодательством РФ.
5.4. Работники Детского сада обязаны:
- выполнять требования Устава МАОУ Зареченская СОШ, должностных инструкций;
- выполнять условия трудового договора;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- проходить периодические медицинские обследования, которые проводятся за счет

средств учредителя;
- обеспечивать безопасность жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.
5.5. При приеме детей директора Школы обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим положением и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса в Детском саду.
5.5.1. Взаимоотношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникшую в процессе присмотра и ухода, обучения и воспитания детей.
5.5.2. Взимание платы с родителей (законных представителей) за содержание детей в Детском саду производится путем безналичного платежа через Сберегательный Банк РФ или устройства самообслуживания (банкоматы СБ РФ и платежные терминалы QIWI) согласно сумме указанной в квитанции, размер которой установлен в соответствии с действующими нормативными правовыми актами .
5.5.3. Родители (законные представители) имеют право:
- участвовать в управлении Школы через органы самоуправления, определенные Уставом Школы;
- требовать внимательного и уважительного отношения к личности ребенка, охране его жизни и здоровья;
- получать систематическую информацию о развитии ребенка, его здоровье, особенностях поведения в коллективе сверстников;
- обращаться с жалобами к директору Школы при неудовлетворительном содержании и воспитании детей, требовать принятия действенных мер по их устранению;
- на получение компенсации части платы за содержание ребенка в структурном подразделении Детский сад «Березка» в порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации, а также региональными и муниципальными;
- иные, предусмотренные законодательством права.
5.5.4. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять Устав Школы в части, касающейся их прав и обязанностей;
- вносить плату за посещение ребенком Детского сада в установленном порядке;
- предупреждать о возможном отсутствии или болезни ребенка не позднее 12 часов первого отсутствия ребенка;
- в случае несвоевременного сообщения об отсутствии ребенка вносить плату за время отсутствия, но не более чем за день;
- приносить личные вещи ребенка, связанные с обеспечением его нормального пребывания в Детском саду;
- соблюдать правила гигиены ребенка;
- создать домашние условия для нормального развития ребенка.
5.6. Дети, посещающие структурное подразделение Детский сад «Березка» имеют право на:
- защиту своего достоинства;
- защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности;
- получение квалификационной помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- развитие своих творческих способностей, интересов;
- выбор занятий в группе по интересам.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ