****

**Анализ работы за 2021-2022 учебный год.**

**Информационная справка**

**Общие сведения об образовательной организации**

Детский сад «Берёзка», структурное подразделение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Зареченская средняя общеобразовательная школа» Вагайского района Тюменской области.

**Место нахождения:** 626275 Тюменская область, Вагайский район, посёлок Заречный, улица Центральная, дом 7.

**Юридический адрес:** 626275 Тюменская область, Вагайский район, посёлок Заречный, улица Школьная, дом 4.

**Руководитель учреждения:** директор Абрамова Наталья Александровна.

**Старший воспитатель:** Рахматуллина Алёна Петровна

**Заведующий хозяйством:** Малькова Марина Николаевна

**Медсестра:** Климова Марина Анатольевна

**Телефон:** 8(3453)938334;

**Электронная почта:** madouberezka@yandex.ru

**Адрес официального сайта:** http://dsberezka.vagayobr.ru/

**Режим работы образовательного учреждения:**

Будние дни (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница): 07.30-16.30. В выходные дни (суббота, воскресенье и государственные праздники) образовательное учреждение не работает.

**Учредитель образовательного учреждения:** Управление образования Вагайского муниципального района.

**Устав** Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Зареченская средняя общеобразовательная школа Вагайского района Тюменской области. Утвержден 14.12.2018 г. № 155-од.

**Лицензия:** 72 Л01 № 0001899 от 12.12.2016

Детский сад расположен в типовом двухэтажном здании, построенном в 1970 году; центральное отопление, вода, канализация, санитарно-техническое оборудование находятся в удовлетворительном состоянии.

**Основной целью деятельности** Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности по Основной образовательной программе дошкольного образования.

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, Уставом учреждения, законами и нормативными правовыми актами РФ, законами и нормативными правовыми актами Тюменской области и локальными актами Учреждения.

Порядок комплектования групп на новый учебный год производится ежегодно в период с 1 июня по 31 августа. В течение года проводится доукомплектование. Прием детей осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей).

В детском саду функционирует 4 группы общеразвивающей направленности и консультативно-методический пункт для детей и родителей не посещающих ДОУ (КМП).

**Проектная мощность:** 110

**Язык обучения:** Русский язык

**Структура, количество и наполняемость групп в 2021-2022 учебном году:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Количество групп** | **Название групп** | **Возраст** | **Наполняемость групп детьми** |
| 1 | Группа раннего возраста | 1,6-3 | 13 |
| 1 | Младшая группа | 3-4 | 11 |
| 1 | Средняя группа | 4-5 | 17 |
| 1 | Старшая группа | 5-7 | 21 |
| 1 | КМП | 1,6-7 | 4 |
|  | **Списочный состав детей в ДОО:** | | **64** |

Содержание образовательного процесса в ДОУ выстроено в соответствии с Основной общеобразовательной программой дошкольного образования детского сада "Берёзка", СП МАОУ Зареченская СОШ. В программе определены цели, задачи, особенности осуществления образовательного процесса, принципы и подходы к формированию программы дошкольного образования. Планирование осуществляется по пяти образовательным областям, согласно тематическим неделям образовательного комплекса.

При организации режима пребывания детей в ДОУ, организация образовательной деятельности, требующей повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности.

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению ООП осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса – совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности ребенка. Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности, так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов. В основе организации образовательной деятельности лежит интеграция и игра. НОД реализуется через организацию различных видов детской деятельности: игровую, продуктивную, двигательную, познавательно-исследовательскую, коммуникативную, музыкально-художественную, трудовую, чтение художественной литературы, с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

**Кадровый состав педагогов.**

Детский сад укомплектован кадрами на 100%. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется педагогическим коллективом в составе 8 педагогов, из них 1 старший воспитатель, 5 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физической культуре.

Уровень квалификации педагогических работников образовательного учреждения соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Образование | | Категория | | |
| Высшее | Средн. спец. | Высшая | Первая | Соответствие занимаемой должности |
| Старший воспитатель | 1 | - | - | 1 | - |
| Инструктор по физической культуре | - | 1 | - | - | 1 |
| Музыкальный руководитель | 1 | - | 1 |  | - |
| Воспитатели | 2 | 3 | - | 5 | - |

Результаты повышения квалификации

В 2021-2022 учебном году прошли курсы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Тема курсов |
| 1 |  |  |  |
| 2 | Клинкова Н.И. | Музыкальный руководитель | "Музыкальное образование дошкольников в условиях реализации ФГОС дошкольного образования" |
| 3 | Кувшинова Т.А. | Воспитатель | «Актуальные проблемы и совершенствование организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС дошкольного образования» |

Педагогический стаж педагогов

|  |  |
| --- | --- |
| До 5 лет | 0 (0 %) |
| От 5 до 10 лет | 1 (12,5%) |
| От 10 до 20лет | 4 (50%) |
| Более 20 лет | 3 (37,5%) |

Развитию потенциала педагогов и активизации их деятельности способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: круглых столов, мастер-классов, смотров-конкурсов, открытых показов НОД:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Показ НОД в мл.гр.по художественно-эстетическому развитию "Зайчик в гости к нам пришёл" | Иноземцева Л.И. |
| 2 | Показ НОД в ср.гр. по художественно-эстетическому развитию "Весенняя прогулка" | Клинкова Н.И. |
| 3 | Показ НОД в ст.гр. по речевому развитию "Цветик-семицветик" | Кувшинова Т.А. |
| 4 | Показ НОД в гр.раннего возраста по речевому развитию "Поможем медвежонку" | Долгушина Н.Ю. |
| 5 | Показ НОД в ср.гр. по речевому развитию "Весна пришла" | Южакова А.М. |
| 6 | Показ НОД в ст.гр. по речевому развитию "Моя семья" | Кайнова Е.С. |
| 7 | Показ НОД в мл.гр. по речевому развитию "В гостях у сказок" | Иноземцева Л.И. |
| 8 | Показ НОД в ср.гр. по физическому развитию "Секрет здоровья для смешариков" | Кайнова М.В. |
| 9 | Семинары «Организация работы с детьми, с использованием математического материала «Блоки Дьенеша», « Палочки Кьюнезенера» | Рахматуллина А.П. |
| 10 | Смотр-конкурс «Огород на подоконнике» | Воспитатели |
| 11 | Конкурс «Лучший математический уголок в ДОУ» | Воспитатели |

Повышение педагогических компетенций происходит через участие педагогов в конкурсах различного уровня, методических мероприятиях муниципального уровня, через публикации методических материалов на сайте «Детские сады Тюменской области», на сайте ДОУ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **ФИО педагога** |
| 1 | Клубный час, как новая технология социализации детей в дошкольном учреждении (сообщение). | Рахматуллина А.П. |
| 2 | «Реализация системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности как эффективного средства социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста» Практическое представление опыта. | Кувшинова Т.А. |
| 3 | Цифровые технологии в детском саду: направления и условия внедрения (из опыта работы | Клинкова Н.И. |
| 4 | «Реализация системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности как эффективного средства художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»  Практическое представление опыта. | Иноземцева Л.И. |
| 5 | Система работы инструктора по физ.воспитанию. Действия для повышения качества работы. (представление опыта)  «Реализация системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности как эффективного средства физического развития детей дошкольного возраста».  Практическое представление опыта. | Кайнова М.В. |
| 6 | Конкурс исследовательских проектов  для детей старшего возраста "Юный исследователь" | Кувшинова Т.А. |
| 7 | Конкурс «Лучший зимний детский участок» | Кувшинова Т.А., Иноземцева Л.И. |
| 8 | Круглый стол. Итоги реализации проектов | Рахматуллина А.П., Кувшинова Т.А., Южакова А.М. |
| 9 | Взаимодействие с родителями на новом уровне. Влияние педагогов на повышение уровня включенности родителей воспитанников в образовательный процесс в условиях введенных ограничительных мероприятий. | Рахматуллина А.П. |
| 10 | Проектная деятельность – единое образовательное пространство. Реализация годовых образовательных проектов с включением семей воспитанников и привлечением социальных партнеров с использованием дистанционных технологий. | Иноземцева Л.И. |
| 11 | Здоровье детей – в руках взрослых. Эффективность реализации системы здоровьесберегающей и здоровьесозидающей деятельности в ДОО.  Из опыта работы. | Кайнова М.В. |
| 12 | Лето – чудесная пора. Организация летней физкультурно-оздоровительная кампании в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования. | Клинкова Н.И. |
| 13 | Как на Масленой неделе...Областной конкурс публикаций «Детский сад: день за днем». | Клинкова Н.И. |
| 14 | Онлайн-фестиваль "Традиция72" | Все педагоги |
| 15 | Смотр-конкурс "Наше лето во дворе" | Кайнова Е.С. |

Педагоги ДОУ являются активными слушателями и участниками профессиональных вебинаров:

"Речевое развитие детей раннего возраста"

"Система методической работы в детском саду: традиции и инновации"

"Практика применения учебно-методического комплекта к программе "От рождения до школы"

"Сенсорное развитие детей раннего возраста. развивающая предметно-пространственная среда для сенсорного развития детей"

"Развитие крупной и мелкой моторики у ребёнка раннего возраста"

Проведение данных мероприятий помогло педагогам актуализировать свои знания, систематизировать, обобщить опыт своей работы. Но необходимо продолжать совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через современные формы методической работы, открытые коллективные просмотры НОД с показом конкретных, эффективных форм и методов воспитательно-образовательной работы с детьми, через участие педагогов в различных конкурсах, фестивалях, мероприятиях региона и др.

**Состояние материально-технической базы и среды развития**

Детский сад «Берёзка», СП МАОУ Зареченская СОШ расположен в типовом двухэтажном здании, которое построено в 1970году; центральное отопление, вода, канализация, санитарно-техническое оборудование находятся в удовлетворительном состоянии, но здание требует косметического ремонта. Основными помещениями детского сада являются:

- помещения для 4 возрастных групп,

-медицинский и процедурный кабинеты, изолятор,

-пищеблок,

-музыкальный зал,

-спортивный и тренажёрный залы,

-методический кабинет,

-кабинет старшего воспитателя,

- кабинет завхоза,

-прачечная.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид помещения** | **Основное предназначение** | **Оснащение** |
| Кабинет старшего воспитателя | Индивидуальные консультации, беседы с педагогическим, медицинским, обслуживающим персоналом и родителями. | Библиотека нормативно- правовой документации; компьютер, принтер; документация по содержанию работы в ДОУ |
| Методический кабинет | Осуществление методической помощи педагогам; организация консультаций, педсоветов, семинаров и других форм повышения педагогического мастерства; | Библиотека педагогической, методической и детской литературы; библиотека периодических изданий; демонстрационный, раздаточный материал для занятий.  Дидактические и методические материалы для организации работы с детьми по различным направлениям.  Игрушки, муляжи. Изделия народного декоративно-прикладного искусства. Кукольный театр. |
| Музыкальный зал | Музыкальные занятия, утренняя гимнастика; развлечения, тематические, досуги; театральные представления, праздники; родительские собрания и прочие мероприятия для родителей. | Используемые пособия, игрушки, атрибуты. Ноутбук, музыкальный центр, пианино.  Телевизор, проектор. Ширма. |
| Коридоры ДОУ | Информационно-просветительская работа с сотрудниками и родителями. | Стенды для родителей, визитка ДОУ. Стенды для сотрудников (охрана труда, профсоюзные вести, пожарная безопасность). |
| Прилегающая территория | Прогулки, наблюдения. Игровая деятельность; самостоятельная двигательная деятельность, физкультурное занятие на улице. Трудовая деятельность на огороде. | Прогулочные площадки для детей всех возрастных групп. Игровое, функциональное (навесы, столы, скамьи) и спортивное оборудование. Физкультурная площадка. Огород. Клумбы с цветами. Экологическая тропа |
| Групповые комнаты | Проведение режимных моментов. Совместная и самостоятельная деятельность. Занятия в соответствии с образовательной программой. | Детская мебель для практической деятельности. Игровая мебель. Спальная мебель. Атрибуты для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Гараж», «Парикмахерская», «Больница», «Магазин» Уголок природы, экспериментирования. Книжный, уголок, изоуголок и др. Физкультурный уголок. Дидактические, настольно печатные игры. Конструкторы (напольный, ЛЕГО). Методические пособия в соответствии с возрастом детей. |
| Приемная комната (раздевалка) | Информационно просветительская работа с родителями. | Информационные стенды для родителей. Выставки детского творчества. Шкафчики для раздевания. |
| Физкультурный зал | Утренняя гимнастика; занятия, развлечения, тематические, физкультурные. | Оборудование для ходьбы, бега, равновесия (коврики массажные). Для прыжков (скакалки короткие). Для катания, бросания, ловли (обручи большие и малые, мячи для мини-баскетбола, мешочки с грузом большие и малые, кегли, кольцебросы). Атрибуты к подвижным и спортивным играм. Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания. Физкультурный комплекс. |
| Медицинский кабинет | Осмотр детей, консультации медсестры, врачей;  Консультативно -  просветительская работа с родителями и сотрудниками ДОУ | Медицинское оборудование |

Состояние материально-технической базы детского сада соответствует основным требованиям ФГОС и санитарным нормам.

Совершенствование материально-технических условий в 2021-2022году:

* Проведение косметического ремонта в группах, кабинетах, пищеблоке, вспомогательных помещениях;
* Обновление посуды на пищеблок, ванн моечных для мытья посуды в группы;
* Приобретение игровых и дидактических пособий;
* Приобретение мягкого инвентаря; паласов в групповые комнаты;
* Приобретение детской мебели;
* Приобретение информационных стендов;
* Приобретение холодильника в склад пищеблока, кухонного комбайна;
* Приобретение стиральной машины;
* Приобретение оргтехники.

Участки прилегающей территории закреплены за группами, имеется спортивная площадка.

**Анализ заболеваемости воспитанников**

Сохранение и укрепление здоровья воспитанников является приоритетной задачей дошкольного учреждения. Анализируя заболеваемость детей можно сделать следующие выводы:

Списочный состав в детском саду составляет 62 ребёнка.

С первой группой здоровья 36 детей.

Со второй группой здоровья 26 детей.

С третьей группой здоровья детей нет.

1 ребёнок с ОВЗ.

Посещаемость воспитанников составила за 2021 – 2022 год 7589 дето дней.

Пропущено всего 1672

Пропущено по болезни 1786

Индекс здоровья составил 43%

С дефектами речи детей на начало учебного года было 5 детей, на конец учебного года 3 ребёнка. С нарушением осанки и плоскостопия детей нет. По результатам анализа было выявлено, что дети болели в детском саду в этом году больше, так как было отмечено, что с ноября по март месяц дети болели ОРЗ, ОРВИ по несколько раз. В апреле дети ясельной группы болели ветрянкой. В текущем году заболеваний гриппом не выявлено. При вспышке вирусной инфекции на группах были приняты необходимые меры. На ясельную группу был наложен карантин с 8 апреля по 26 мая 2022 года. С октября по апрель в рацион ежедневно вводился лук, чеснок, ароматизация воздуха. При вспышке гриппа проводились профилактические мероприятия. Все посетители и работники детского сада ежедневно носили маски. Ежедневно в детском саду утром и вечером проводилась термометрия детей и сотрудников. все данные заносились в журнал. В общем можно сделать вывод, что в целом заболеваемость немного повысилась, были проведены оздоровительные мероприятия. В детском саду проводились профилактические мероприятия: дети полоскали рот водой комнатной температуры, проводилась ежедневно утренняя и зарядка после сна, ежедневно проводилась витаминизация третьих блюд, дети употребляли напитки: это напиток шиповника, соки, лимонный напиток, фрукты. В соответствии с учебным планом проводились физкультурные занятия, как в помещении, так и на свежем воздухе. Воспитатели ежедневно проводили гимнастику, хождение по дорожкам здоровья, закаливающие процедуры на протяжении всего учебного года. Так же важная роль в здоровье ребёнка была отведена санитарно – гигиеническим мероприятиям. Ежедневно проводился осмотр детей в группах, раз в неделю проводился осмотр детей на педикулёз и чесотку, 2 раза в неделю проводился осмотр групп на чистоту. За учебный год в детский сад поступило 14 детей. Адаптация прошла в лёгкой степени. Не отмечено случаев травматизма у детей и взрослых.

Решение:

- Продолжить работу по проведению физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ, физкультурные занятия на свежем воздухе.

- Продолжать использовать более эффективные методы и формы закаливания детского организма.

Анализ заболеваемости воспитанников ДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный  год | Количество  детей | Посещено  д/дней | Пропущено  всего | Пропущено по болезни | | | Коэффициент  занятости  мест | Индекс  здоровья |
| Всего | За год  На  1 ребёнка | За месяц  На  1 ребёнка |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2019/2020 | 71 | 6617 | 2928 | 1136 | 16,0 | 2,28 | 100% | 45% |
| 2020/2021 | 73 | 8681 | 2430 | 1344 | 18,4 | 2,52 | 100% | 46% |
| 2021/2022 | 63 | 7589 | 1672 | 1786 | 28,3 | 2,30 | 100% | 43% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Анализ уровня здоровья воспитанников ДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный  год | Группа здоровья | | | | | | | | | | Часто  болеющие  дети | | Физическое  развитие | | | Степень  адаптации | | |
| 1-я | | 2-я | | | 3-я | | | 5-я | | высокий | средний | низкий | лёгкий | средний | тяжёлый |
| начало | конец | | начало | конец | | начало | конец | начало | конец |
| начало | конец |
| 2019/  2020 | 26 | 31 | | 40 | 43 | | - | - | - | - | 6 | 4 |  |  |  | 10 | - | - |
| 2020/  2021 | 35 | 38 | | 35 | 35 | | - | - | - | - | 8 | 5 | 51,5 | 37,9 | 10,6 | 10 | 1 | - |
| 2021/  2022 | 37 | 36 | | 26 | 26 | | - | - | - | - | 10 | 5 | 516- | 37,3 | 11,7 | 14 | - | - |

Анализ уровня здоровья воспитанников ДОУ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Хронические заболевания | | | | | | | | Нарушение  зрения | |  | | Нарушение  осанки | | Задержка  Речевого  развития | | Задержка  Психического  развития | |
| Болезни органов дыхания | | Болезни лор - органов | | Болезни Кожи | | Болезни кожи | |
| 2019/  2020 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 0 | 0 |
| 2020/  2021 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 4 | 0 | 0 |
| 2021/  2022 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 3 | 0 | 0 |

Анализ выполнения годовых задач

В 2021-20212учебном году перед детским садом была поставлена цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, в соответствии с возможностями и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по укреплению физического здоровья детей, формировать основы двигательной и гигиенической культуры, используя оздоровительные технологии и разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы.

2. Активизация работы по развитию речевой компетентности, речевого общения дошкольников.

Для реализации годовых задач коллектив ДОУ проводил работу в течение всего учебного года. Педагоги принимали участие в методической работе ДОУ: семинарах, педагогических советах, консультациях. Важнейшим направлением методической работы являлось:

- пополнение в соответствии с ФГОС предметно-пространственной среды в группах (игровых, познавательно-исследовательских центров), создание условий для повышения квалификации,

совершенствование педагогического мастерства.

Методическая работа строилась на основе федерального образовательного стандарта и годового плана учебно-воспитательной работы.

Формы работы:

- тематические педсоветы;

- семинары;

- повышение квалификации;

- работа педагогов над темами самообразования;

- открытые мероприятия и их анализ;

- участие в конкурсах;

- проектная деятельность;

- мастер-классы;

- организация консультативной подготовки педагогов.

В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом проведено 4 педсовета:

- «Есть цель – есть дистанция: планирование работы ДОУ на 2021-2022 учебный год»;

- «Активизация работы по развитию речевой компетентности, речевого общения дошкольников»;

- «О результатах мониторинга удовлетворённости родителей

- «Педагогический пробег по итогам года», в форме дискуссий за круглым столом, диалогов, сообщений из опыта работы, обмена мнениями с коллегами.

Открытый просмотр является формой обучения педагогов и распространения передового опыта. Педагоги имеют возможность на практике увидеть интересные формы работы с детьми, разнообразные приемы и методы. В 2021-2022 году были проведены следующие открытые просмотры:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Показ НОД в мл.гр.по художественно-эстетическому развитию "Зайчик в гости к нам пришёл" | Иноземцева Л.И. |
| 2 | Показ НОД в ср.гр. по художественно-эстетическому развитию "Весенняя прогулка" | Клинкова Н.И. |
| 3 | Показ НОД в ст.гр. по речевому развитию "Цветик-семицветик" | Кувшинова Т.А. |
| 4 | Показ НОД в гр.раннего возраста по речевому развитию "Поможем медвежонку" | Долгушина Н.Ю. |
| 5 | Показ НОД в ср.гр. по речевому развитию "Весна пришла" | Южакова А.М. |
| 6 | Показ НОД в ст.гр. по речевому развитию "Моя семья" | Кайнова Е.С. |
| 7 | Показ НОД в мл.гр. по речевому развитию "В гостях у сказок" | Иноземцева Л.И. |
| 8 | Показ НОД в ср.гр. по физическому развитию "Секрет здоровья для смешариков" | Кайнова М.В. |

Использование такой формы работы даёт возможность установить непосредственный контакт с педагогом во время занятия, получить ответы на интересующие вопросы.

В течение года были представлены вниманию педагогов следующие консультации:

- Консультация для педагогов и помощников воспитателей «Адаптация детей к условиям ДОУ»

- Требования к развивающей предметно- пространственной среде

- Консультация для педагогов (старшая группа) «Готовимся к школе заранее»

- Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период

-Воспитание культуры речевого общения у дошкольников

- Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования

- Рекомендации педагогам по созданию условий для речевого развития детей

- Поддержка двигательной активности дошкольников: подвижные игры на прогулке

- Методика проведения прогулки в детском саду

- Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста

- Организация воспитательно-образовательной деятельности детей в летний период.

В 2021-2022 году в Детском саду работали кружки:

1) Кружок «Забавушки» (воспитатель Кувшинова Татьяна Александровна)

2) Кружок ««Весёлая акварелька»» (воспитатель Кайнова Евгения Сериковна)

3) Кружок "Здоровейка" (инструктор по физической культуре Кайнова Марина Владимировна)

4) Кружок «Чудесные камешки» (воспитатель Долгушина Наталья Юрьевна)

5) Кружок «Разноцветный мир» (воспитатель Иноземцева Людмила Ивановна)

6) Кружок «Бусинки» (музыкальный руководитель Клинкова Наталья Ивановна)

Основой методической работы является наблюдение образовательной работы в группах.

Ежемесячно проводился оперативный контроль групп. Проверялись санитарное состояние, организация прогулок, утренней гимнастики, документация педагогов и т.д.     Воспитатели вели планы воспитательно – образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, проводились праздники и развлечения детей, для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

Содержание работы в течение года менялось в зависимости от обстоятельств.

**Освоение детьми ООП ДО**

Основной программой, реализуемой в детском саду «Берёзка», обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса является Основная образовательная программа дошкольного образования с учётом авторской примерной программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы). Деятельность дошкольного учреждения была ориентирована на создание эмоционально комфортного состояния ребенка и благоприятных условий для развития индивидуальности и других позитивных личностных качеств.

Оценка качества образования проводится в конце (май) учебного года по критериям, указанным в Образовательной программе дошкольного образования «Мозаика» / авт.-сост. В.Ю. Белькович, Н.В. Гребёнкина, И.А. Кильдышева.

**Образовательная область «Социально-коммуникативное» развитие**

в 2021-2022 учебном году было  направлено  на  усвоение  норм  и  ценностей, принятых  в  обществе, включая  моральные и  нравственные  ценности; развитие  общения  и  взаимодействия  ребенка  со  взрослыми  и  сверстниками; становление  самостоятельности, целенаправленности и  саморегуляции  собственных  действий; формирование  уважительного  отношения  и  чувства  принадлежности  к  своей  семье  и  сообществу  детей  и  взрослых; формирование  позитивных установок  к  различным  видам  труда  и  творчества; формирование  основ  безопасного  поведения  в  быту, социуме, природе.

 Основные формы деятельности по социально – коммуникативному развитию дошкольников: групповые, подгрупповые и индивидуальные, которые проводятся в ООД, в режиме дня и в самостоятельной деятельности детей.

  Для социально-коммуникативного развития дошкольников огромное значение имеет не только игра, но и ООД, беседы, упражнения, знакомство с музыкой, чтение книг, наблюдение, обсуждение различных ситуаций, поощрение взаимопомощи и сотрудничества детей, их нравственных поступков.

Воспитателями активнее стала проводиться предварительная работа по организации игр, обогащению знаний детей, используемых в дальнейшем в игре. В целом,  педагоги всех возрастных  групп более активно и  целенаправленно используют игры при проведении с детьми режимных моментов, но тем не менее, в ряде групп игры организуемые с детьми  перед обедом носят однообразный характер, мало используются в работе игры интеллектуального характера.

Большое внимание  уделялось формированию  духовно-  нравственных   качеств  воспитанников  на основе отечественных  традиций  и ценностей, воспитание  патриотических чувств, любви к Родине, гордости за её достижения у подрастающего поколения.

Показатель сформированности социально –коммуникативного развития развития у дошкольников за 2021-2022 учебный год:

**Образовательная область «Познавательное развитие»**

Большое значение в работе педагогического коллектива детского сада придается познавательному развитию дошкольников. Для этого в детском саду созданы все необходимые условия. Работа проводилась как в процессе основной образовательной деятельности, так и в процессе режимных моментов. В результате чего, у дошкольников развиты познавательные интересы, любознательность, наблюдательность, воображение, творческая активность, познавательная мотивация; способность анализировать, сравнивать; расширен опыт ориентировки в окружающем. Имеются первичные представления о природном многообразии планеты Земля, формирование того, что человек- часть природы, что он должен беречь, охранять и защищать её; развиты умения устанавливать причинно-следственные связи между природными явлениями. Дети свободно общаются со взрослыми и детьми, овладели конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающим. У ребят сформированы элементарные математические представления. Так в младшем дошкольном возрасте дети умеют различать предметы по форме и цвету, могут сравнивать предметы по высоте, ширине, длине, величине в целом), но плохо ориентируются в пространстве и во времени. В среднем возрасте у детей возникают трудности с порядковым счетом, с уравниванием неравных групп двумя способами. В старшем дошкольном возрасте есть трудности на конкретных примерах устанавливать последовательность событий. Со всеми ребятами, у которых возникали трудности по тем или иным вопросам проводилась индивидуальная работа, так же работа с родителями воспитанников; были подобраны игры и игровые упражнения на внимание, мышление, память.

Показатель сформированности познавательного развития у дошкольников за 2021-2022 учебный год:

**Образовательная область «Речевое развитие»**

Проблема развития речи дошкольников актуальна и решается в ДОУ: педагоги обеспечивали возможности для обогащения словарного запаса, совершенствования звуковой культуры, образной и грамматической сторон речи. В процессе организованной образовательной деятельности и совместной деятельности в режиме дня воспитатели организовывали чтение

художественных произведений, обсуждение их содержания; использовали приемы, активизирующие речь детей, учили обосновывать свои суждения. Побуждали детей строить самостоятельные умозаключения, задавать вопросы. Однако анализ результатов диагностики показывает, что проводимая работа не достаточно эффективна. Причины освоения программного материала на таком уровне связаны с задержкой речевого развития некоторых детей, необходимости помощи логопеда и проведении индивидуальной работы. Продолжить работу по развитию диалогической, монологической, связной речи воспитанников.

Показатель сформированности речевого развития у дошкольников за 2021-2022 учебный год:

**Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

В своей работе педагоги предлагали детям использовать четкую цепочку построения творческого процесса от замысла до его воплощения и получения результата. Считали важным формирование у ребенка сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика на прекрасное; накопление запаса образных впечатлений и ассоциирование с собственным опытом; овладение элементарными изобразительными и техническими

навыками художественной деятельности. Образовательная деятельность всегда носит творческий характер.

В течение учебного года воспитатели использовали игровые методы и приемы. С помощью игры создавались наиболее благоприятные условия для усвоения определенных знаний, овладения определенными умениями и навыками, которые становятся основой дальнейшего развития ребенка. Воспитателям рекомендовано улучшить качество проведения работы по изобразительной деятельности за счет использования разнообразных методов и приемов, развивающих игр и иллюстраций. Кроме того необходимо обратить внимание на развитие мелкой моторики рук воспитанников. Музыкальная жизнь в ДОУ яркая и насыщенная. Это настолько увлекает детей, что активными становятся самые робкие и застенчивые. Формы проведения занятий используются самые разные: традиционные и интегрированные.

Показатель сформированности художественно-эстетического развития у дошкольников за 2021-2022 учебный год:

**Образовательная область «Физическое развитие»**

По итогам оценки усвоения материала по образовательной области «Физическое развитие» дети показали положительный результат освоения программного материала. Анализ данных позволил сделать вывод о том, что у большинства детей сформирована потребность в двигательной активности и физическом совершенствовании, с учётом индивидуальных возможностей и способностей. Дети владеют основными видами движений и навыками их использования. Дети самостоятельно выполняют доступные возрасту гигиенические процедуры; соблюдают элементарные правила здорового образа жизни; соблюдают правила поведения на улице и в общественных местах. В перспективе продолжать совершенствовать систему мероприятий, направленных на совершенствование знаний детей о потребности в здоровом образе жизни, привитии интереса к физкультуре и спорту; корректировать совместную работу ДОУ и семьи по вопросам физического развития дошкольников.

Показатель сформированности физического развития у дошкольников за 2021-2022 учебный год:

**Организация питания детей**

Одним из важных факторов здоровья ребенка является организация рационального

питания. Правильное питание – это залог здоровья, бодрости, гарантия от появления

различных заболеваний. Поэтому в работе детского сада вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест.

Основные принципы организации питания в детском саду следующие:

-соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребенка;

-сбалансированность в рационе всех заменимых и незаменимых пищевых веществ;

-максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность

рациона;

-правильная технологическая и кулинарная обработка продуктов, направленная на

сохранность их исходной пищевой ценности, а также высокие вкусовые качества блюд;

- оптимальный режим питания, обстановка, формирующая у детей навыки культуры приема пищи.

В Детском саду питание организовано в групповых комнатах. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход. Пищеблок детского сада оснащен всем необходимым технологическим оборудованием. Работники пищеблока своевременно проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение.

В детском саду организовано 4-х разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник в соответствии с утвержденным 20-дневным меню, согласованным с Роспотребнадзором и составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей от 1 до 3-х лет и от 3 до 7 лет.

Организация питания соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и

нормативам. При составлении меню используется разработанная картотека блюд, что

обеспечивает сбалансированность питания по белкам, жирам, углеводам. Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной бракеражной комиссией с соответствующей записью в бракеражном журнале.

В рацион питания включены все основные группы продуктов: мясо, рыба, молоко и молочные продукты, яйца, пищевые жиры, овощи и фрукты, сахар,кондитерские изделия, хлеб, крупа и др.

**Охрана жизни и укрепление здоровья детей**

В детском саду уделяется охране и укреплению здоровья детей первостепенное внимание, особенно в период возможного распространения короновирусной инфекции. В условиях пандемии соблюдаются все требования Роспотребнадзора, чтобы ослабить распространение вируса.

В течение года проводились мероприятия по профилактике простудных заболеваний. Для родителей были подготовлены рекомендации по профилактике заболеваний. В группах постоянно проводятся гигиенические и водные процедуры, закаливающие мероприятия, гимнастики и физкультурно – оздоровительные занятия. Воспитателями регулярно проводились мероприятия: утренняя гимнастика, физкультурные занятия, игры на улице, гимнастика после сна, пальчиковые гимнастики, физкультминутки, гимнастика для глаз, спортивные праздники и досуги. Для обеспечения физической активности воспитанников функционируют тренажёрный и спортивный залы с необходимым спортивным оборудованием. Система закаливания детей включает следующие мероприятия: мытье рук прохладной водой по локоть, двигательная активность на прогулке, длительность прогулки, дыхательная гимнастика, проветривание групп, влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, специальные закаливающие мероприятия: водные, воздушные и солнечные ванны, одежда детей по сезону и в соответствии с температурой воздуха. Закаливающие мероприятия применяются в зависимости от сезона года, температуры воздуха в групповых помещениях, эпидемиологической обстановки. Дошкольники 2 раза в неделю занимаются физической культурой в зале и 1 раз в неделю на улице. Ежедневно с детьми проводится бодрящая гимнастика после сна и физкультурные паузы во время проведения образовательной деятельности статического характера.

Безопасность дошкольного учреждения обеспечена тревожной кнопкой; видеонаблюдение по периметру здания и внутри учреждения, системой передачи сигнала о пожаре на пульт «01». В детском саду разработан паспорт безопасности; ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности и техники безопасности. Для отработки правильного поведения во время чрезвычайных ситуаций сотрудники и воспитанники участвуют в тренировочных плановых мероприятиях

Работа по обеспечению охраны жизни и здоровья безопасности участников образовательного процесса планируется, прописываются планы мероприятий на год по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, технике безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций.

**Адаптация вновь прибывших детей**

Приём вновь поступающих воспитанников осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребёнка в детском саду - с 2 часов до пребывания целый день. На каждого ребенка воспитателями велись листы адаптации.

В группах проводилась большая разъяснительная работа с родителями, целесообразно

применялся щадящий режим, в основном наблюдалась адаптация лёгкой степени. Дети в течение 2-х недель привыкали к режиму детского сада, охотно шли в группу к воспитателю, у них наблюдался спокойный сон и жизнерадостное настроение. Педагоги стимулировали интерес детей к познавательным занятиям, на прогулке соблюдался активный двигательный режим, обучение навыкам соблюдения санитарно-гигиенических норм.

В результате профессиональной и слаженной работы воспитателей всех возрастных групп и специалистов детского сада, проведения бесед с родителями (законными представителями) об особенностях адаптации ребенка к дошкольному учреждению; создания условий для эмоционального благополучия воспитанников; индивидуального подхода к каждому ребенку, поддержки детской инициативы; привлечения родителей в образовательный процесс - период адаптации для вновь прибывших детей, а также период перехода воспитанников в другие возрастные группы, прошел удовлетворительно.

**Анализ взаимодействия с семьей**

Задачи работы ДОУ по взаимодействию с родителями:

- установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника;

- объединить усилия для развития и воспитания детей;

- создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов;

- активизировать и обогащать воспитательные умения родителей;

- поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях.

На протяжении учебного года воспитатели знакомили родителей с мероприятиями, проводимыми в ДОУ: спортивные праздники, утренники, развлечения, выставки совместного детско-родительского творчества к Новому году, 8-му Марта, различные смотры – конкурсы, используя дистанционные формы работы. В группах проводились тематические выставки по разным направлениям. Регулярно проводились индивидуальные беседы и консультации по вопросам воспитания и обучения детей. В родительских уголках оформлены папки-передвижки, стенды, памятки, буклеты, куда помещались информационные материалы, согласно календарного плана, т.е. педагоги использовали различные формы работы. С родителями вновь поступающих детей проводились беседы, заключались договора, проводилась экскурсия по детскому саду.

**Заключение**

Работу детского сада по итогам 2021-2022 учебного года считаем удовлетворительной. ДОУ имеет все необходимые условия для проведения образовательной деятельности с детьми. Материально-техническая база учреждения, оснащение ДОУ педагогическими, методическими пособиями и материалами дает возможность организовать жизнь детей так, чтобы каждому ребенку было комфортно, уютно и безопасно.

Исходя из анализа проделанной работы, можно выделить следующие задачи и пути их реализации на 2022-2023 учебный год:

**ПОСТАНОВКА ЦЕЛИ И ЗАДАЧ ВОСПИТАТЕЛЬНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель:**

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование разносторонне развитой личности с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, подготовка ребенка к жизни в современном обществе в соответствии с ФГОС.**Задачи:**

1. Развивать художественно-эстетический вкус, творческие способности детей

путем совершенствования навыков и умений в различных видах продуктивной

деятельности.

2. Продолжать работу по формированию речевых навыков, связной речи у

дошкольников посредством игровых технологий.

**Раздел 1.**

**Кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса**

**1.1.Информация о составе педагогического коллектива**

**Количество педагогов** - 8, из них:

-старший воспитатель;

-инструктор по физической культуре;

-музыкальный руководитель;

- воспитателей – 5

**Образовательный уровень**

Высшее педагогическое образование – 3 педагога

Среднее профессиональное педагогическое образование – 5 педагогов

**Аттестационный уровень**

Высшая квалификационная категория – 1 педагог

Первая квалификационная категория – 6 педагогов

Соответствие должности – 1педагог

* 1. **Расстановка педагогических кадров на 2021-2022 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа** | **Воспитатель** |
| Раннего возраста | Кайнова Е.С. |
| Младшая | Долгушина Н.Ю. |
| Средняя | Иноземцева Л.И. |
| Старшая | Южакова А.М. |
| Подменный воспитатель | Кувшинова Т.А. |

* 1. **Повышение профессионального мастерства**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки**  **проведения** |
| 1 | Систематическое посещение педагогами методических объединений по направлениям и возрастным группам. | в течение  года |
| 2 | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, обучающих семинаров. | в течение  года |
| 3 | Организация работы педагогов по самообразованию.  Развитие готовности к профессиональному росту: умение выявлять проблемы образовательной деятельности и определять точки дальнейшего профессионального развития и активного распространения своего опыта | в течение  года |
| 4 | Повышение профессионального мастерства педагогов: использование в процессе работы с детьми новых технологий в соответствии с ФГОС ДО | в течение  года |
| 5 | Анализ, обобщение и распространение передового опыта работы дошкольных учреждений посредством анализа новинок методической литературы, материалов СМИ и Интернета. | в течение  года |
| 6 | Обновление копилок педагогов новинками методической литературы, дидактическими и развивающими играми, пособиями, атрибутами. | в течение  года |
| 7 | Участие в конкурсах, выставках, смотрах по ДОУ и району, области, РФ | в течение  года |

* 1. **Повышение квалификации педагогических кадров.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Сроки** |
| 1 | Кайнова М.В. | Инструктор по физ.культуре | 2022г. |
| 2 | Кайнова Е.С. | Воспитатель | 2023г. |

**1.5 Аттестация педагогических кадров.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** |
| 1. | Кайнова Е.С. | Воспитатель |
| 2. | Южакова А.М. | Воспитатель |

**1.6.Темы по самообразованию**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О. педагогов** | **Должность** | **Тема самообразования** |
| 1 | Рахматуллина А.П. | Старший воспитатель | "Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в условиях информационно-образовательного пространства дошкольной образовательной организации" |
| 2 | Клинкова Н.И. | Музыкальный  руководитель | "Развитие танцевально-игрового творчества детей дошкольного возраста в процессе музыкальной деятельности" |
| 3 | Кайнова М.В. | Инструктор по физической культуре | «Использование здоровьесберегающих технологий в воспитании у дошкольников основ здорового образа жизни» |
| 4 | Иноземцева Л.И. | Воспитатель | "Логоритмика как эффективное средство развития речи дошкольников" |
| 5 | Долгушина Н.Ю. | Воспитатель | "Развитие мелкой моторики у младших дошкольников при помощи камешек Марблс" |
| 6 | Кувшинова Т.А. | Воспитатель | «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей старшего дошкольного возраста» |
| 7 | Кайнова Е.С. | Воспитатель | "Театрализованная деятельность как средство развития речи у детей раннего возраста" |
| 8 | Южакова А.М. | Воспитатель | «Экологическое воспитание дошкольников в различных видах деятельности» |

**Раздел 2.**

**ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ**

**2.1. Методические совещания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Проверка и утверждение перспективных планов воспитательно–образовательной работы с детьми; планов работы специалистов. | В течение года | старший воспитатель |
| Утверждение конспектов открытых просмотров, докладов, сценариев утренников. | В течение года | старший воспитатель |
| Проведение инструктажа по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей. | 3 раза в год | ответственный по ОТ |
| Инструктажи по охране труда и противопожарной безопасности и ЧС. | 3 раза в год | ответственный по ПБ и ЧС |

**2.2. Общее собрание трудового коллектива**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | 1.Утверждение графиков работы сотрудников.  2. Об усилении мер по обеспечению  жизни и здоровья воспитанников во  время воспитательно-образовательного процесса  3. Правила внутреннего трудового распорядка.  4. Обсуждение и утверждение состава комиссий, ответственных лиц на новый учебный год.  5. Текущие организационные вопросы. | Сентябрь | Ст.воспитатель  Завхоз  Медсестра |
| 2 | 1. Подготовка к проведению новогодних утренников.  2. Утверждение графика отпусков на 2023 год  3. Соблюдение требований пожарной безопасности  4. Организация работы по охране жизни и здоровья детей (соблюдение безопасных условий на прогулке в зимний период) | Декабрь | Ст. воспитатель  Завхоз  Медсестра |
| 3 | 1. Результаты работы за учебный год.  2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.  3. Утверждение плана летне-оздоровительной работы в ДОУ на 2023 год  4. О благоустройстве территории, ремонтных работах ДОУ в летний период  5. Текущие организационные вопросы. | Май | Ст. воспитатель  Завхоз  Медсестра |

**2.3. Совещания при старшем воспитателе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.  2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)  3.Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.  4. Выполнение требований СанПиН в связи  пандемией Covid-19» | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Анализ заболеваемости за месяц.  4. Анализ выполнения натуральных норм питания.  5. Подготовка к осенним праздникам.  6. Подготовка ДОУ к зиме | Октябрь | Ст.воспитатель |
| 3 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности  3. Анализ заболеваемости за месяц.  4. Анализ выполнения натуральных норм питания.  5. О результатах адаптации вновь поступивших детей. | Ноябрь | Ст.воспитатель |
| 4 | 1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности  3. Анализ заболеваемости.  4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год.  5.Подготовка к новогодним праздникам:  педагогическая работа, оформление муз.  зала, групп, коридоров; утверждение графиков утренников;  обеспечение безопасности при их проведении. | Декабрь | Ст.воспитатель |
| 5 | 1.Утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Результаты административно контроля.  4. Анализ заболеваемости детей и  сотрудников ДОУ за прошедший год.  5. Подготовка к собранию трудового коллектива.  6. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. | Январь | Ст.воспитатель |
|  | 1.Утверждение плана работы на месяц.  2.Результативность контрольной деятельности.  3.Анализ заболеваемости.  4.Анализ выполнения натуральных норм питания.  5.Взаимодействие ДОУ с социумом. | Февраль | Ст.воспитатель |
|  | 1.Утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Анализ заболеваемости.  4. Анализ выполнения натуральных норм питания.  5. Подготовка к празднику «8 Марта».  6. Проведение «Месячника безопасности». | Март | Ст.воспитатель |
|  | 1.Утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.  4. Анализ выполнения натуральных норм питания.  5. Организация субботника по благоустройству территории.  6. Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ. | Апрель | Ст.воспитатель |
|  | 1.Утверждение плана работы на месяц.  2. Результативность контрольной деятельности.  3. Подготовка выпуска детей в школу.  4. Анализ заболеваемости.  5. Анализ выполнения натуральных норм питания.  6.О подготовке к летнее- оздоровительной  работе.  7. Организация работы по безопасности всех  участников образовательного процесса на летний оздоровительный период | Май | Ст.воспитатель |

**Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

**3.1. Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема, повестка** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | **Педагогический совет №1 (установочный)**  Тема: «Направления системы развития образования на 2022 - 2023 учебный год»  Форма: круглый стол | август | Ст.воспитатель  Педагоги |
| 2. | **Педагогический совет №2.**  Тема: «Современные подходы совершенствования деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников»  Форма: педагогическая мастерская | ноябрь | Ст. воспитатель  Педагоги |
| 3. | **Педагогический совет №3 (тематический)**  1. Тема: «Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий»  Форма: круглый стол | февраль | Ст. воспитатель  Педагоги |
| 4. | **Педагогический совет №4 (итоговый)**  Тема: «Итоговый: Анализ деятельности за 2022-2023 учебный год;  Организация летней оздоровительной работы  Форма: педагогическая гостиная, квест-игра. | май | Ст. воспитатель  Педагоги  Медсестра |

**Педагогический совет №1** Тема: «Направления системы развития образования на 2022 - 2023 учебный год» (установочный). Форма: круглый стол

|  |
| --- |
| План проведения: |
| 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период |
| 2. Итоги готовности групп к новому учебному году |
| 3. Информация с районной августовской педагогической конференции (подведение итогов) |
| 4. Приоритетные направления и задачи работы учреждения на 2022-2023 год. |
| 5. Утверждение плана работы ДОУ, циклограммы образовательной деятельности, календарно-тематического планирования, расписания занятий специалистов и воспитателей на 2022-2023 учебный год |
| 6. График аттестации и курсовой переподготовки педагогов на 2022-2023 учебный год |
| 7. Проект решения педагогического совета, его утверждение |

**Педагогический совет №2** Тема: «Современные подходы совершенствования деятельности ДОУ по художественно-эстетическому развитию дошкольников». Форма: педагогическая мастерская

|  |
| --- |
| План проведения: |
| 1. Выполнение рекомендаций предыдущего педагогического совета |
| 2. Результаты тематического контроля: «Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей в ДОУ» |
| 3.- Результаты диагностики педагогов по определению уровня компетенций педагогов в области художественно-эстетического развития детей»  - Итоги анкетирования родителей «Развитие творческих способностей у детей» |
| 4. Результаты смотра – конкурса центров художественного творчества |
| 5. Деление опытом: «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через нетрадиционные формы изобразительной деятельности» (Презентация, выставка работ) |
| 6. Практикум: «Мелодия в красках. Новый взгляд на художественно-эстетическое развитие детей» |
| 7.Педагогический пробег: «Путешествие в художественно-эстетический мир» |
| 8. Проект решения педагогического совета, его утверждение |

**Педагогический совет №3** Тема: «Совершенствование речевого развития речи детей посредством игровых технологий» Форма: деловая игра»

|  |
| --- |
| План проведения: |
| 1. Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста. |
| 2. Современные образовательные технологии в развитие коммуникативных навыков дошкольников в условиях детского сада. |
| 3. Деловая игра «Речевое развитие дошкольников» |
| 4. Мастер-класс «Нетрадиционное оборудование в речевом центре» |
| 5. Итоги смотр – конкурса «Лучший речевой центр» |
| 6. Итоги тематической проверки «Развитие речи детей в условиях ДОУ» |
| 7. Проект решения педагогического совета, его утверждение |

**Педагогический совет №4** Тема: Итоговый: «Анализ деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год. Организация летней оздоровительной работы»

Форма: педагогическая гостиная, квест-игра

|  |
| --- |
| План проведения: |
| 1. Информация о решении предыдущего педагогического совета |
| 2. Результативность работы коллектива за 2022-2023 учебный год. Выполнение годовых задач. |
| 3. Анализ мониторинга усвоения основной общеобразовательной программы всех возрастных групп |
| 4. Анализ заболеваемости ДОУ за 2022 – 2023 учебный год |
| 5. Анализ результатов анкетирования родителей воспитанников по работе дошкольного учреждения в 2022 – 2023 учебном году |
| 6. Отчёт педагогов о воспитательно – образовательной работе «Мои успехи и неудачи» |
| 7. Отчёт специалистов по дополнительным образовательным услугам |
| 8. Представление и обсуждение проекта плана летней оздоровительной работы на 2022 – 2023 учебный год |
| 9. Обсуждение задач годового плана на 2023 – 2024 учебный год |
| 10. Проект решения педагогического совета, его утверждение |

**3.2.Тематика индивидуальных консультаций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема консультаций** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. Индивидуальные особенности поведения детей в период адаптации (для педагогов младших возрастных групп) | Сентябрь | Старший воспитатель, медсестра |
| 2. Педагогам по ДОП услугам, кружковой работе | Сентябрь | Старший воспитатель |
| 3. Индивидуальное консультирование воспитателей | В течение года | Старший воспитатель |

**3. 3. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Форма проведения** | **Название** | **Срок** | **Ответственный** |
| Семинар-практикум | Тема: «Развитие творческих  способностей дошкольников. Новые технологии и методы работы» | Октябрь | Старший воспитатель  Педагоги |
| Мастер-класс | «Нетрадиционные виды аппликации как  средство развития творчества  дошкольников» | Декабрь | Старший воспитатель  Педагоги |
| Семинар | «Современные технологии речевого развития». | Февраль | Старший воспитатель  Педагоги |
| Мастер-класс | «Театрализованная деятельность детей, как средство преодоления речевых нарушений» | Апрель | Старший воспитатель  Педагоги |
|  | Участие в районных мероприятиях | В течение года | Старший воспитатель  Педагоги |

**3.4. Открытые просмотры образовательной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Занятие по художественному творчеству (аппликация)  Организация и проведение ООД по физическому развитию детей в младшей группе | Октябрь | Воспитатели Инструктор по физ.культуре |
| 2 | Занятие по развитию речи  Занятие по музыке в младшей группе | Ноябрь | Воспитатели Музыкальный руководитель |
| 3 | Занятие по художественному творчеству (рисование) | Декабрь | Воспитатели |
| 4 | Открытые просмотры занятий по познавательному  развитию детей (ознакомление с окружающим) Занятие по музыке в средней группе | Январь | Воспитатели Музыкальный руководитель |
| 5 | Организация и проведение ООД по физическому развитию детей в средней группе.  Занятие по ознакомлению с художественной литературой | Февраль | Инструктор по физ.культуре  Воспитатели |
| 6 | Занятие по художественному творчеству (лепка) Занятие по музыке в старшей группе | Март | Воспитатели Музыкальный руководитель |
| 7 | Занятие по ФЭМП  Организация и проведение ООД по физическому развитию детей в средней группе в старшей группе. | Апрель | Воспитатели Инструктор по физ.культуре |
| 8 | Итоговое занятие в старшей группе с приглашением учителя начальных классов | Май | Воспитатель старшей группы |

**3. 5. . Смотры, конкурсы, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Готовность к новому учебному году.  Цель: Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми; выявление творческих способностей педагогов, проявление инициативы и фантазии в  оформлении интерьера группы. | Сентябрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 2 | Смотр-конкурс на лучшую организацию центра  художественно-эстетического развития детей в группах ДОУ  Цель: Анализ и экспертиза состояния и оснащения центров художественно-эстетического развития детей в группах ДОУ.  Повышение профессионального мастерства педагогов по вопросам развития у дошкольников творческого потенциала. | Ноябрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 3 | «Лучшее оформление группы к Новому году «Зимняя сказка»  Цель: совершенствовать профессиональные умения педагогов по моделированию образовательного пространства, в котором  каждый ребенок может получать разнообразный опыт и наиболее полно реализовать себя; | Декабрь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 4 | Смотр-конкурс зимних построек «В снежном царстве, морозном государстве»  Цель: стимулировать творчество и увлеченность педагогов для достижения в процессе взаимодействия с родителями эффективного  образовательного результата | Январь | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 5 | Конкурс дидактических игр и пособий «Лучшая разработка дидактической игры/пособия по развитию лексико-грамматического строя речи детей дошкольного возраста» | Февраль | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 6 | Смотр-конкурс «Огород на подоконнике»  Цель: развитие у детей познавательных интересов, расширение  кругозора детей и обогащение развивающей среды в группах  по экологическому воспитанию. | Апрель | Ст. воспитатель Воспитатели |
| 7 | Смотр-конкурс участков групп «Сказочное лето» Цель: Создать благоприятные условия для образовательной деятельности с детьми, повышения двигательной активности воспитанников в летний период. | Май | Ст. воспитатель Воспитатели |

**Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ**

**4.1 Конкурсы, акции, выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника) | Сентябрь | Воспитатели |
| 2 | Акция по ПДД «Мы за жизнь по  правилам!»  Выставка «Волшебный сундучок осени» | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Конкурс чтецов «Единственной маме на свете…!» | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Семейный творческий конкурс «Мы украсим ёлку в праздничный наряд» (оригинальные украшения к Новому году). Выставка лучших новогодних игрушек, открыток, поделок. | Декабрь | Воспитатели |
| 5 | Акция «Помоги птицам перезимовать!» | Январь | Воспитатели |
| 6 | Акция «Военная зарядка» (приглашение пап, старших братьев для проведения физкультурной зарядки) | Февраль | Воспитатели |
| 7 | Выставка букетов «Для тебя, родная!» (изготовление букетов в любой технике) | Март | Воспитатели |
| 8 | Семейный фотоконкурс «Мы за здоровый образ жизни» | Апрель | Воспитатели |
| 9 | Конкурс чтецов «Спасибо бабушке и деду за их великую победу!»  Акция «Я сам посажу цветок» | Май | Воспитатели |
| 10 | **Выставки детских рисунков**  «Краски осени»  «Если хочешь быть здоров»  «Россия - моя Родина»  «Снежная сказка»  «По страницам любимых сказок»  «Защитники Отечества»  «Моя милая мамочка»  «Дорога в космос»  «Слава героям» (ко Дню Победы)  «Как прекрасен этот мир» | сентябрь  октябрь  ноябрь  декабрь  январь  февраль  март  апрель  май  июнь | Воспитатели всех дошкольных групп |
|  | Участие в конкурсах разного уровня | В течение года | Ст. воспитатель Воспитатели |

**4.2. Праздники, развлечения, досуги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | День знаний | Сентябрь | Инструктор по физ.культуре |
| 2 | Физкультурное развлечение «Осенние забавы» | Октябрь | Инструктор по физ.культуре |
| 3 | Спортивные развлечения «Путешествие в королевство Здоровья» | Ноябрь | Инструктор по физ.культуре |
| 4 | Спортивно-музыкальное развлечение «Наши помощники - дорожные знаки» | Декабрь | Инструктор по физ.культуре |
| 5 | Зимний спортивный праздник «Мы мороза не боимся!» | Январь | Инструктор по физ.культуре |
| 6 | Музыкально-спортивный праздник «Аты –баты, мы солдаты!» | Февраль | Инструктор по физ.культуре |
| 7 | Физкультурный досуг «Весенние ассорти» | Март | Инструктор по физ.культуре |
| 8 | Физкультурный праздник «В здоровом теле – здоровый дух» | Апрель | Инструктор по физ.культуре |
| 9 | Физкультурное развлечение «Пусть всегда будет Солнце!» | Май | Инструктор по физ.культуре |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | День знаний | Сентябрь | Музыкальный руководитель |
| 2 | Осенний праздник «Осень в гости к нам пришла» | Октябрь | Музыкальный руководитель |
| 3 | «День Матери» | Ноябрь | Музыкальный руководитель |
| 4 | «Новогодний хоровод» | Декабрь | Музыкальный руководитель |
| 5 | «Рождественские встречи» | Январь | Музыкальный руководитель |
| 6 | Музыкально-спортивный праздник «Аты – баты, мы солдаты!» | Февраль | Музыкальный руководитель |
| 7 | Праздник «Мамочка, родная, я тебя люблю». | Март | Музыкальный руководитель |
| 8 | Праздник смеха «Апрельские вытворяшки» | Апрель | Музыкальный руководитель |
| 9 | Выпускной бал «До свидания, детский сад!» | Май | Музыкальный руководитель |

**Раздел 5 5.1.План работы с родителями.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Участие в общих, групповых родительских собраниях. | В течение года | Воспитатели групп |
| 2 | Оформление информационных         стендов         для родителей   по   вопросам   воспитания детей дошкольного возраста. | В течение года | Педагоги |
| 3 | Размещение информации на сайте ДОУ. | В течение года | Ст.воспитатель, педагоги |
| 4 | Индивидуальные беседы-консультации с    родителями    вновь    поступивших детей. | В течение года | Ст.воспитатель |
| 5 | Дни открытых дверей в ДОУ | Январь, апрель | Ст.воспитатель |
| 6 | Участие родителей  в развлечениях, утренниках, праздниках | В течение года | Воспитатели групп |
| 7 | Организация  родительских субботников | В течение года | Воспитатели групп |
| 8 | Оформление совместно с родителями тематических выставок, фотовыставок. Совместные мероприятия по ЗОЖ | В течение года | Воспитатели групп |
| 9 | Анкетирование: удовлетворенность родителей | Апрель | Ст.воспитатель |
| 10 | Привлечение родителей к созданию снежных построек на участках зимой. | Декабрь-январь | Воспитатели групп |
| 11 | Организация субботника по благоустройству территории учреждения. | Май | Воспитатели групп |
| 12 | Совместная деятельность по подготовке детей к обучению в школе. | В течение года | Воспитатели групп |
| 13 | Консультации | В течение года | Ст.воспитатель, педагоги |

**5.2. План работы по преемственности ДОУ и школы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы | | |
| 2 | Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков).  Взаимное консультирование.  День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). | В течение года | Воспитатели Старший воспитатель |
| 3 | Содержание работы по ознакомлению детей со школой | | |
| 4 | Праздник в ДОУ «День знаний»  Беседа о школе. Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь | Воспитатель старшей группы  Школа |
| 5 | Диагностика детей старшего дошкольного возраста на  определение степени сформированности  школьно-значимых функций по методике М. М. Безруких.  Беседа о профессии учителя  (с приглашением учителя начальных классов).  Акция «Поздравление будущего учителя» | Октябрь |
| 6 | Экскурсия в библиотеку школы. Чтение и рассказывание стихов о школе.  Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь. | Ноябрь |
| 7 | Изобразительная деятельность на тему школы.  Выставка детских работ «Что я знаю о школе».  Сюжетно-ролевая игра «Школа».  Словесные и дидактические игры школьной тематики.  Знакомство с пословицами и поговорками об учении.  Вечер загадок «Скоро в школу».  Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».  Подготовка концертных программ, спектаклей для  детей детского сада | В течение года |
| 8 | Экскурсия в спортивный зал школы.  Оказание помощи в оформлении зимних участков  Акция «Добрых дел» | Декабрь |
| 9 | Диагностика детей старшего дошкольного возраста на  определение степени сформированности  школьно-значимых функций по методике М. М. Безруких  Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками. | Апрель |
| 10 | Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май |
| 11 | Содержание работы по взаимодействию с родителями | | |
| 12 | Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе. | Сентябрь | Воспитатели, педагоги школы |
| 13 | Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ. | В течение года | Воспитатели |
| 14 | Оформление папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник» | Ноябрь |
| 15 | Консультация «Леворукий ребенок» | Январь | Воспитатель старшей группы  Психолог  Логопед |
| 16 | Консультация «Психологическая готовность к школе» | Февраль |
| 17 | Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи» | Март |
| 18 | Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»  Круглый стол «Скоро в школу» | Апрель |
| 19 | Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май | Муз. рук. |

**5.3. План работы психолого - педагогического консилиума**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Проведение педагогической диагностики, логопедического обследования. | Сентябрь-октябрь | Ст.воспитатель,  учитель-логопед. |
| 2. | Плановое заседание  -утверждение плана ППк и графика заседаний;  -итоги диагностики вновь поступивших детей в ДОУ, старшей к школе группы | Сентябрь-октябрь | Председатель ППк |
| 3. | Наблюдение за детьми с особыми образовательными потребностями (посещение занятий, режимных моментов). | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели,  учитель-логопед. |
| 4. | Ведение документации, заполнение листов динамического наблюдения. | В течение года | Ст.воспитатель |
| 5. | Составление индивидуальных планов коррекционной работы с нуждающимися детьми. | Октябрь-ноябрь | Ст.воспитатель,  воситатели, учитель-логопед. |
| 6. | Коррекционная работа с детьми и консультативная работа с родителями воспитанников. | В течение года | Учитель-логопед |
| 7. | Плановое заседание ППк  -отслеживание динамики в развитии детей, наблюдаемых специалистами ППк;  - обсуждении применяемых видов коррекции. | февраль | Члены ППк |
| 8. | Плановое заседание ППк  -отчет учителя-логопеда, воспитателей по ведению индивидуальных образовательных маршрутов;  - решение вопроса о направлении детей на обследование ТПМПК для выбора образовательного маршрута. | Апрель | Председатель ППк |
| 9. | Анализ работы ППк за год. Обсуждение перспективного плана работы ППк  на 2023-2024 учебный год.Пк | Май | Председатель ППк |
| 10. | Проведение внеплановых заседаний ПМ | В течение года-по необходимости | Председатель ППк |

**5.4. План работы с сельским Домом Культуры.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** | |
| 1 | Участие в празднике, посвящённому Дню матери | Ноябрь | | Воспитатели  Ст. воспитатель |
| 2 | Участие в митинге, посвящённому Дню Победы | Май | Воспитатели | |
| 3 | Участие в празднике, посвящённому Дню защиты детей | Июнь | Ст. воспитатель | |
|  |  |  |  | |

**Раздел 6.Административно-хозяйственная работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Работа по благоустройству территории | Сентябрь | Завхоз |
| 2 | -Приобретение хозяйственных товаров, мягкого инвентаря, моющих и дезинфицирующих средств  -Приобретение расходных материалов для  оргтехники (бумага, картриджи)  -Приобретение канцелярских товаров и материалов для детского изобразительного творчества и ручного труда | В течение года | Завхоз  Ст. воспитатель |
| 3 | Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах детского сада | Сентябрь | Ст. воспитатель  Медсестра |
| 4 | Контроль за соблюдением требований СанПиН | Октябрь | Ст. воспитатель  Медсестра |
| 5 | Проведение антропометрических измерений детей, соответствие мебели ростовым показателям детей | Октябрь | Медсестра |
| 6 | Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря | Октябрь | Завхоз |
| 7 | Противопожарные мероприятия:  -проведение противопожарных инструктажей;  -проведение тренировочных эвакуаций сотрудников и детей на случай пожара;  -содержание эвакуационных выходов здания в соответствии с требованиями ПБ;  -периодические обходы здания, территории  в соответствии с планом. | В течение года | Завхоз |
| 8 | Обеспечение условий для безопасной  работы сотрудников детского сада:  -замеры сопротивления изоляции электропроводки и заземления с оформлением акта обследования;  -прохождение санитарного минимума;  -прохождение медосмотра работников детского сада;  -обеспечение санитарно-гигиенического состояния детского сада;  -своевременное обеспечение сотрудников  спецодеждой | В течение года | Завхоз  Медсестра |
| 9 | Подготовка оформления помещений к новогодним праздникам | Ноябрь | Ст. воспитатель  Завхоз |
| 10 | Ревизия и поддержание в рабочем состоянии систем освещения | Декабрь | Завхоз |
| 11 | Проведение подписки на периодические издания | Декабрь | Ст. воспитатель |
| 12 | Составление графика отпусков на 2023год | Декабрь | Ст. воспитатель  Завхоз |
| 13 | Работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников | В течение года | Ст. воспитатель Завхоз |
| 14 | Очистка крыши от снега | Март | Завхоз |
| 15 | Работы по благоустройству территории  детского сада:  -«Сделаем наш город чистым» - совместный субботник по уборке территории детского сада (сотрудники, родители и дети)  -месячник по санитарной уборке территории,  -санитарная обрезка деревьев и кустарников;  -завоз земли и песка;  -перекопка и разбивка клумб;  -закупка и посев семян, выращивание цветочной рассады;  -высадка цветочной рассады на клумбы;  -прополка, поливка и рыхление клумб;  -скашивание травы на газонах, спортивной  площадке и игровых участках; | Апрель  В течение  весенне-  летнего  сезона | Завхоз |
| 16 | Подготовка материалов для ремонтных работ | Май | Директор  Завхоз |
| 17 | Организация работы ДОУ в летний оздоровительный период | Май | Ст. воспитатель  Медсестра  Завхоз |
| 18 | Организация и проведение ремонтных работ | Июль – август | Ст. воспитатель  Завхоз |

**Раздел 7. Обеспечение безопасности**

**7.1.План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| ***Работа с воспитателями*** | | | |
| 1 | Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» | Сентябрь | Ст.воспитатель |
| 2 | Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДДТ | Октябрь | Воспитатели групп |
| 3 | Обновление уголков безопасности в приемных | Ноябрь | Воспитатели |
| 4 | Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» | Декабрь | Ст.воспитатель |
| 5 | Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | Январь | Ст.воспитатель |
| 6 | Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» | Февраль | Ст.воспитатель |
| 7 | Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега | Март | Ст.воспитатель |
| 8 | Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | В течение года | Муз. руководитель  Воспитатели |
|  | ***Работа с детьми*** | | |
| 1 | Экскурсии и целевые прогулки:  Наблюдение за движением пешеходов  Наблюдение за движением транспорта  Наблюдение за работой светофора  Рассматривание видов транспорта  Прогулка к пешеходному переходу  Знакомство с улицей  Наблюдение за движением транспорта  Знаки на дороге – место установки, назначение | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Март  Апрель  Май | Воспитатели групп |
| 2 | Беседы:  Что ты знаешь об улице?  Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение  Правила поведения на дороге  Машины на улицах города – виды транспорта  Что можно и что нельзя  Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик  Будь внимателен!  Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль  Март  Апрель  Май | Воспитатели групп |
| 3 | Сюжетно-ролевые игры:  «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | В течение года | Воспитатели групп |
| 4 | Дидактические игры:  «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» | В течение года | Воспитатели групп |
| 5 | Подвижные игры:  «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем …», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» | В течение года | Воспитатели групп, инструктор по физ.культуре |
| 6 | Художественная литература для чтения и заучивания:  С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы…»; А. Северный «Светофор»;  В. Семернин «Запрещается - разрешается» | В течение года | Воспитатели групп |
| 7 | Развлечения:  Зеленый огонек (досуг)  Учите правила дорожного движения (досуг)  Петрушка на улице (досуг)  Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Март | Воспитатель ст. группы  Воспитатель ср. группы  Воспитатель мл. группы  Муз. руководитель |
| ***Работа с родителями*** | | | |
| 1 | Консультации:  Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице  Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте  Правила дорожного движения – для всех  Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма  Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма  Родители – пример для детей | В течение года | Воспитатели групп |
| 2 | Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения :  Безопасность твоего ребенка в твоих руках  Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения  Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов  Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Анкетирование родителей | Сентябрь | Ст. воспитатель |

**7.2.План антитеррористических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **Первоочередные, неотложные мероприятия** | | | |
| 1 | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»  Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ | 2 раза в год | Директор |
| 2 | Издание приказа о назначении лиц, ответственных за выполнение мероприятий по антитеррористической защищённости ОУ. | Август | Директор |
| 3 | Проверка сохранности ограждения детского сада | По графику | Завхоз |
| 4 | Организация внешней безопасности (наличие замков на воротах) | постоянно | Завхоз |
| 5 | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | 2 раза в год | ответственный за антитеррористическую защищённость |
| 6 | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | 2 раза в год | ответственный за антитеррористическую защищённость |
| 7 | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников. | 2 раза в год | ответственный за антитеррористическую защищённость |
| 8 | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов  Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | Ежедневно утром, перед прогулками | Завхоз, воспитатели групп |
| 9 | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале. | ежедневно | Завхоз |
| 10 | Проведение тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта. | 1 раза в год | ответственный за антитеррористическую защищённость |
| 11 | Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждений, обеспечение контроля освещенности территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | Завхоз |
| 12 | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | постоянно | Завхоз |
| 13 | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов. | постоянно | Воспитатели возрастных групп |
| 14 | Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий | Новогодние праздники, выпускной | Директор  завхоз |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1 | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 2 | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»; | 2 раза в год | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 3 | Проведение занятий ОБЖ в группах | В течение года | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 4 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 5 | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС | Ноябрь | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 6 | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить» | Февраль | Ст.воспитатель, воспитатели |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ | Октябрь | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 2 | Проведение родительских собраний с включением вопросов безопасности | В течение года | Ст.воспитатель, воспитатели |
| 3 | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.); | Октябрь | Ст. воспитатель, воспитатели |

**7.3.План мероприятий по пожарной безопасности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Работа с сотрудниками** | | | |
| 1 | Проведение инструктажей с сотрудниками по ПБ | В течение года | Завхоз |
| 2 | Составление рекомендаций для воспитателей по организации работы по противопожарной безопасности.  Проведение инструктажа. | Сентябрь | Ст. воспитатель, воспитатели  завхоз |
| 3 | Организация и проведение занятий по пожарной безопасности. | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара | 2 раза в год | Ст. воспитатель, завхоз |
| 5 | Консультации:   * Основы пожарной безопасности * Эвакуация детей из загоревшегося здания * Средства пожаротушения * Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах | Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль | Завхоз  Ст. воспитатель, |
| **Работа с детьми** | | | |
| 1 | Беседы:   * Почему горят леса? * Безопасный дом * Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате * Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет * Если дома начался пожар? * Опасные предметы * Что делать в случае пожара в детском саду? * Друзья и враги * Знаешь сам – расскажи другому | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Январь  Февраль  Март  Апрель  Май | Воспитатели групп |
| 2 | Подвижные игры:   * Пожарные на учениях * Юный пожарный * Самый ловкий | В течение года | Воспитатели, инструктор по физкультуре |
| 3 | Сюжетные игры:   * Инсценировка «Кошкин дом» * Умелые пожарные * Пожарная часть | В течение года | Воспитатели |
| 4 | Художественная литература:   * С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» * Е. Хоринская «Спичка-невеличка» * А. Шевченко «Как ловили уголька» * Л. Толстой «Пожарные собаки» * Загадки, пословицы, поговорки | В течение года | Воспитатели групп |
| 5 | Дидактические игры:   * Опасные ситуации * В мире опасных предметов * Служба спасения: 01, 02, 03 * Горит – не горит * Кому что нужно для работы? * Бывает – не бывает | В течение года | Воспитатели групп |
| 6 | Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем» | Декабрь | Ст. воспитатель, воспитатели |
| 7 | Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации | 1 раз в квартал | Воспитатели |
| 8 | Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | Ноябрь | Ст. воспитатель, медсестра  воспитатели |
| 9 | Тематические досуги:   * «Добрый и злой огонь» * «Как мы боремся с огнем» * Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?» | Январь | Музыкальные руководитель |
| 10 | Экскурсии и целевые прогулки:   * В пожарную часть * В прачечную – знакомство с электроприборами | Течение года | Ст. воспитатель, воспитатель ст. группы |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1 | Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду» | В течение года | Воспитатели |
| 2 | Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада | В течение года | Ст. воспитатель, завхоз |
| 3 | Консультации:   * Безопасное поведение * Внимание: эти предметы таят опасность! * Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях * Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей * Первая помощь при ожоге | В течение года | Воспитатели  медсестра |
| 4 | Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях | Декабрь  Январь | Воспитатели |
| 5 | Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня | Май | Ст. воспитатель,  завхоз  воспитатели  медсестра |

**8. План работы медицинской сестры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Изучение нормативных документов по вопросам медицинской деятельности в ДОУ | В течение года | Директор,  Медсестра |
| 2 | Составление циклограммы работы медицинской сестры, планов, профилактических и оздоровительных мероприятий, составление графиков:  - график выдачи пищи  - график кварцевания  - график проветривания  - уборки помещения ДОУ | Сентябрь | Директор  Медсестра |
| 3 | Составление циклограммы НОД, распорядка дня на новый учебный год, | Август | Ст. воспитатель  Медсестра |
| 4 | Составление списков детей по группам здоровья, с указанием особенностей здоровья для дальнейшего планирования воспитательно-образовательной деятельности педагогами | Сентябрь | Медсестра |
| 5 | Составление перечня оздоровительных процедур в режиме двигательной активности детей | Октябрь | Медсестра |
| 6 | Составление списков сотрудников для прохождения медицинских осмотров в течение года | Ноябрь | Медсестра |
| 7 | Составление отчетной документации по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в ДОУ | В течение года | Медсестра |
| 8 | Разработка плана летней – оздоровительной работы | Май | Медсестра |
| 9 | Оформление и ведение медицинских карт воспитанников учреждения | В течение года | Медсестра |
| 10 | Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в ДОУ в соответствии с номенклатурой дел | В течение года | Медсестра |
| 11 | Составление циклического меню ДОУ | Ежедневно | Медсестра |
| 12 | Оказание первой медицинской помощи при возникновении заболевания, несчастных случаев | В течение года | Медсестра |
| 13 | Анализ заболеваемости, состояния физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ | В течение года | Медсестра |
| 14 | Проведение НОД с детьми возрастных групп по профилактике травматизма | В течение года | Медсестра |
| 15 | Наблюдение за санитарным состоянием в ДОУ | Ежедневно | Медсестра |
| 16 | Наблюдение за личной гигиеной детей, сотрудников в ДОУ | Ежедневно | Медсестра |
| 17 | Наличие аптечек, обновление, хранение в ДОУ | В течение года | Медсестра |
|  | **Оздоровительная работа** | | |
| 1 | Антропометрические измерения детей возрастных групп | Сентябрь  Май | Медсестра |
| 2 | Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция | Ежедневно | Медсестра |
| 3 | Организация оздоровительных процедур, закаливающих мероприятий с детьми | В течение года | Медсестра  Ст. воспитатель |
| 4 | Обеспечение естественного, и искусственного освещения в групповых помещениях в ДОУ | Ежедневно | Медицинская сестра  Педагоги  Завхоз |
| 5 | Проведение утренней гимнастики и физкультурных занятий на воздухе | Ежедневно | Инструктор по физ.культуре |
| 6 | Хронометраж физкультурных занятий с определением физиологической кривой и тренирующего эффекта | В течение года | Медсестра  Ст. воспитатель |
| 7 | Осуществление режима двигательной активности в течение дня, закаливающих процедур | Ежедневно | Медсестра  Педагоги |
| 8 | Организация прогулки на свежем воздухе | Ежедневно | Медсестра  Педагоги |
| 9 | Динамическое медицинское наблюдение за физическим ростом детей | В течение года | Медсестра |
| 10 | Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу | В течение года | Медсестра |
| 11 | Составление плана профилактических мероприятий по каждой возрастной группе | Ноябрь | Медсестра |
| 12 | Информирование администрации, педагогов ДОУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемый режим для детей, посещающих детский сад | В течение года | Медсестра |
|  | **Санитарно-просветительская работа** | | |
| 13 | Проведение консультаций, инструктажей с сотрудниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима | В течение года | Медсестра |
| 14 | Просвещение сотрудников, родителей (законных представителей) по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей | Один раз в квартал | Медсестра |

**8.1 Ограничительные мероприятия из-за COVID-19**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок | Ответственные |
| 1. Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными  представителями) воспитанников и работниками | Еженедельно | Медицинский  работник |
| 2. Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям | Ежедневно при  входе в здание | Медработник,  воспитатель |
| 3. Пополнять запас:  -СИЗ – маски и перчатки;  -дезинфицирующих средств;  - кожных антисептиков | Ежемесячно | Завхоз |
| 4. Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы  с антисептиками для обработки рук | Ежедневно | Медицинский  работник |
| 5. Проверять эффективность работы вентиляционных  систем, обеспечивать очистку или замену  воздушных фильтров и фильтрующих элементов | Раз в квартал | Завхоз |
| 6. Следить за качеством и соблюдением порядка  проведения:  – текущей уборки и дезинсекции ежедневно  – генеральной уборки | Еженедельно | Медицинский  работник |